

## 研究費計画書 記入例

研究者氏名 産業 太郎

費目	内容	計算	小計	必要度
①文献・資料購入費	○○関連参考図書 ○○関連参考図書	@5,000 円／冊×5 冊 @2,000 円／冊×10 冊	25,000 円 20,000 円 <b>(45,000 円)</b>	3 2
②物品費（測定器具、記録機器、統計ソフトなど）	○○検査キット ○○統計ソフト	@20,000 円／個×1 個 @30,000 円／個×1 個	20,000 円 30,000 円 <b>(50,000 円)</b>	3 2
③通信費	調査票発送用郵便代（定形内 50g 未満） 調査票返送用郵便代（定形内 25g 未満） 調査票回答お礼・催促状はがき 報告書概要発送用郵便代（定形内 50g 未満、希望者のみ） 協会本部へ資料発送費用（レターパック）	@92 円／通×200 人 @82 円／通×200 人 @52 円／通×200 人 @92 円／通×100 人 @510 円／通×2 回	18,400 円 16,400 円 10,400 円 9,200 円 1,020 円 <b>(55,420 円)</b>	3 3 2 2 2
④交通費	訪問先○への交通費（自宅最寄駅○○—訪問先最寄駅○○） 訪問先○への交通費（自宅最寄駅○○—訪問先最寄駅○○）	@500 円／往復×20 往復 @750 円／往復×10 往復	10,000 円 7,500 円 <b>(17,500 円)</b>	3 2
⑤旅費（宿泊費）	協会本部への交通費（自宅最寄駅○○—御成門） 宿泊費（浜松町）	@50,000 円／往復×2 往復 @10,000 円／泊×1 泊×2 回	100,000 円 20,000 円 <b>(120,000 円)</b>	3 1
⑥謝金（研究協力者等への）	研究協力者への聞き取り謝金（図書カード 1,000 円） 調査等に協力をしてくれた関係先への謝金（お菓子代）	@1,000 円／人×10 人 @1,500 円／箇所×5 箇所	10,000 円 7,500 円 <b>(17,500 円)</b>	3 2
⑦諸雑費（文具類、コピー代など）	A4 コピー用紙（調査票・報告書概要用） プリント用インクカートリッジ 発送・返送用封筒 持ち出し禁止参考資料コピー代 ホッチキス、製本テープ、クリップ、クリアファイル等	@700 円／束×2 束 @5,000 円／個×2 個 @500 円／100 枚×5 式 @10 円／枚×40 枚 @1,000 円／式×1 式	1,400 円 10,000 円 2,500 円 400 円 1,000 円 <b>(15,300 円)</b>	3 2 3 1 1
⑧その他	○○セミナー参加費用 研究者名刺作成代	@5,000 円／回×2 回 @2,000 円／100 枚×2 回	10,000 円 4,000 円 <b>(14,000 円)</b>	2 3
⑨合計			<b>334,720 円</b>	